

Số: /SGDDĐT-GDPT
V/v hướng dẫn kiểm tra, đánh giá
học kỳ 2 năm học 2019-2020.

Hà Nội, ngày tháng 4 năm 2020

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trung học.

Thực hiện Công văn số 1360/BGDĐT-GDTrH ngày 22/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn kiểm tra, đánh giá học kỳ 2 năm học 2019-2020; Sở GDĐT hướng dẫn việc kiểm tra đánh giá học kỳ 2 năm học 2019-2020 đối với các cơ sở giáo dục có thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở (THCS), trung học phổ thông (THPT) như sau:

1. Tiếp tục thực hiện việc kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 1061/ BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020, Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 của Bộ GDĐT; Công văn số 967/SGDDĐT-GDPT ngày 27/3/2020, Công văn số 1076/SGDDĐT-GDPT ngày 05/4/2020 của Sở GDĐT và các quy định, hướng dẫn trong các văn bản hiện hành của Bộ GDĐT và Sở GDĐT.

2. Đối với số lần kiểm tra cho điểm (đầu điểm) thường xuyên và kiểm tra định kỳ, giảm 1/3 số đầu điểm, bảo đảm yêu cầu:

a) Đối với kiểm tra thường xuyên

- Môn học từ 1 tiết trở xuống/tuần: Ít nhất 1 đầu điểm;
- Môn học có từ trên 1 tiết đến dưới 3 tiết/tuần: Ít nhất 2 đầu điểm;
- Môn học có từ 3 tiết trở lên/tuần: Ít nhất 3 đầu điểm.

b) Đối với kiểm tra định kỳ

- Môn học có từ 2 tiết trở xuống/tuần: Ít nhất 1 đầu điểm;
- Môn học có từ trên 2 tiết/tuần: Ít nhất 2 đầu điểm.

3. Đối với các lớp học theo mô hình trường học mới, thực hiện việc đánh giá định kỳ theo Công văn số 4669/BGDĐT-GDTrH ngày 10/9/2015 của Bộ GDĐT hướng dẫn đánh giá học sinh THCS theo mô hình trường học mới và Công văn số 1392/BGDĐT-GDTrH ngày 05/4/2017 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện một số quy định về đánh giá học sinh THCS mô hình trường học mới từ năm học 2016-2017.

4. Tiếp tục thực hiện Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định

hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018. Đẩy mạnh hoạt động đánh giá thường xuyên bằng các hình thức: Vấn đáp, phỏng vấn, kiểm tra ngắn/nhanh dạng viết hoặc trên máy tính, báo cáo thuyết trình, kết quả/sản phẩm học tập (bài viết, bài tập về nhà, tiểu luận, viết báo cáo...).

5. Đối với hoạt động Giáo dục nghề phổ thông ở lớp 11 và các hoạt động giáo dục khác, chủ động điều chỉnh nội dung dạy học, thời gian dạy học và kiểm tra, đánh giá phù hợp với thực tế của cơ sở giáo dục.

Sở GDĐT Hà Nội đề nghị Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX, Hiệu trưởng trường THPT, THCS chỉ đạo thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn này, chủ động thực hiện kế hoạch giáo dục của đơn vị. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo về Sở GDĐT Hà Nội (qua Phòng Giáo dục phổ thông) bằng văn bản và gửi về email: gdtrunghoc@hanoiedu.vn để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Đ/c PGĐ Lê Ngọc Quang;
- Lưu: VT, GDPT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Ngọc Quang