

Số: 4313/SGDĐT-QLT

Hà Nội, ngày 03 tháng 12 năm 2024

V/v hướng dẫn chuyển trường của học sinh trung học phổ thông, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên, lớp song bằng đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học (*trong đó có cấp trung học phổ thông*);
- Giám đốc trung tâm giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở (THCS) và trung học phổ thông (THPT) ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 03/8/2022 (*gọi tắt là Văn bản hợp nhất số 07*); Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023 về việc hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập cấp THPT (*Công văn số 68*); Công văn số 2822/BGDĐT-GDTrH ngày 08/6/2023 về việc thực hiện chuyển trường đối với học sinh phổ thông (*Công văn số 2822*); Công văn số 6027/BGDĐT-GDTrH ngày 15/11/2022 về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập trong chương trình GDTrH cấp THPT (*Công văn số 6027*);

Căn cứ khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội ban hành kèm theo Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND Thành phố;

Căn cứ các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội: Công văn số 2762/SGDĐT-QLT ngày 06/08/2024 về việc hướng dẫn công tác chuyển trường, chuyển lớp và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên, lớp song bằng năm học 2024-2025 (*gọi tắt là Công văn số 2762*); Công văn số 2763/SGDĐT-QLT ngày 06/08/2024 về việc hướng dẫn công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THPT, các trung tâm GDTrH-GDTrH năm học 2024-2025 (*gọi tắt là Công văn số 2763*);

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội hướng dẫn công tác chuyển trường của học sinh THPT, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên, lớp song bằng đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

1. Công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THPT, trung tâm GDTrH-GDTrH tiếp tục thực hiện theo quy định tại Công

văn số 2763; thống nhất lịch giải quyết chuyển trường của học sinh THPT đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025 theo quy định tại Phụ lục I của Công văn này. Việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THPT và học viên học tại các trung tâm GDNN-GDTX đợt đầu học kỳ II thực hiện theo quy định tại Công văn số 68, Công văn số 2822 và Công văn 6027 có một số lưu ý như sau:

- Cha (mẹ) học sinh hoặc người giám hộ của học sinh cung cấp đầy đủ thông tin về tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn của học sinh vào Đơn xin chuyển trường theo mẫu đính kèm tại Phụ lục III của Công văn này.

- Thủ trưởng đơn vị nơi học sinh có nguyện vọng chuyển đến chỉ xem xét và ghi ý kiến tiếp nhận vào Đơn xin chuyển trường đối với những học sinh học các môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn phù hợp với tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn đang triển khai tại đơn vị.

2. Công tác chuyển trường và tuyển bổ sung vào lớp 11 chuyên và lớp 11 song bằng đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025 thực hiện theo quy định tại Công văn số 2762 và theo lịch tại Phụ lục II Công văn này.

3. Việc tiếp nhận học sinh Việt Nam về nước thực hiện theo hướng dẫn tại Phần V Công văn số 2763.

4. Công tác tuyển bổ sung và chuyển trường của Trường Phổ thông năng khiếu thể dục, thể thao thực hiện theo Điều 8 của Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Phổ thông năng khiếu thể dục, thể thao.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các ông (bà) Hiệu trưởng trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học (*trong đó có cấp trung học phổ thông*), Giám đốc các trung tâm GDNN-GDTX thực hiện nghiêm túc hướng dẫn công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THPT, tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên, lớp song bằng đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025, đồng thời thông báo công khai để cha mẹ học sinh, học sinh biết và thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (*qua phòng Quản lý thi và Kiểm định chất lượng giáo dục*) bằng văn bản để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:


- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở: GDTrH, GDTX-ĐH, KHTC, VP, TTr;
- Lưu: VT, QLT



Trần Thế Cường

PHỤ LỤC I


LỊCH CHUYỂN TRƯỜNG CỦA HỌC SINH TRUNG HỌC PHỔ THÔNG ĐỢT ĐẦU HỌC KỲ II NĂM HỌC 2024-2025

(Kèm theo Công văn số ~~4313~~/SGDDĐT-QLT ngày 03/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo) 

Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
Đợt 2 (đầu học kỳ II năm học 2024-2025): Từ 06/01/2025 đến 22/01/2025		
Từ ngày 06/01/2025 Đến ngày 09/01/2025	Trường	Nộp kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025 về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng QLT&KĐCLGD)
Từ ngày 10/01/2025 Đến ngày 12/01/2025	Trường	Công khai trên cổng thông tin điện tử của đơn vị về kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025
Từ ngày 13/01/2025 đến ngày 17/01/2025	Trường	Trực hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ xin chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025
Từ ngày 19/01/2025 đến ngày 21/01/2025	Trường	<ul style="list-style-type: none">- Công bố công khai danh sách học sinh chuyển đến tại đơn vị trên cổng thông tin điện tử của trường;- Trường có học sinh chuyển đi và trường tiếp nhận học sinh chuyển đến thực hiện thao tác chuyển dữ liệu trên phần mềm sổ điểm điện tử tại địa chỉ http://csdl.hanoi.edu.vn/ <i>Lưu ý: Thủ trưởng đơn vị nơi học sinh có nguyện vọng chuyển đến chỉ tiếp nhận đối với những học sinh học các môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn phù hợp với tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn đang triển khai tại đơn vị.</i>
Chậm nhất ngày 22/01/2025	Trường	<ul style="list-style-type: none">- Hoàn thành thông báo kết quả, cấp phiếu vào lớp cho những học sinh được tiếp nhận.- Báo cáo kết quả tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025) về Sở Giáo dục và Đào tạo


PHỤ LỤC II

LỊCH THI TUYỂN BỔ SUNG VÀO LỚP CHUYÊN, LỚP SONG BẰNG ĐỢT ĐẦU HỌC KỲ II NĂM HỌC 2024-2025

(Kèm theo Công văn số ~~4313~~4313/SGDDT-QLT ngày 03/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo) 

Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
Lịch tuyển bổ sung học sinh vào lớp 11 chuyên và lớp 11 song bằng		
Từ 16/12/2024 đến 17/12/2024	Trường*	Trường chuyên, trường có lớp chuyên, có lớp song bằng báo cáo thống kê số lượng học sinh các lớp 11 chuyên, lớp 11 song bằng và nộp kế hoạch tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu có) về Sở Giáo dục và Đào tạo
Từ ngày 18/12/2024 đến ngày 23/12/2024	Trường*	Tiếp nhận công văn phê duyệt kế hoạch tuyển bổ sung học sinh vào lớp 11 chuyên/lớp 11 song bằng từ Sở GDĐT, công bố công khai kế hoạch tuyển bổ sung học sinh vào lớp 11 chuyên/ lớp 11 song bằng trên cổng thông tin điện tử của nhà trường, và tổ chức cho học sinh đăng ký tham dự (thời gian 30 ngày)
Từ ngày 19/01/2025 đến ngày 23/01/2025	Trường*	Nộp Danh sách học sinh đăng ký thi tuyển bổ sung học sinh vào lớp 11 chuyên/lớp 11 song bằng về Sở GDĐT và tổ chức thi tuyển bổ sung học sinh vào lớp 11 chuyên/song bằng theo Công văn hướng dẫn của Sở GDĐT
Từ ngày 03/02/2025 đến ngày 07/02/2025	Trường*	Nộp kết quả thi tuyển và tiếp nhận danh sách học sinh trúng tuyển bổ sung vào lớp 11 chuyên/lớp 11 song bằng đã được phê duyệt từ Sở GDĐT, công bố công khai Danh sách học sinh trúng tuyển bổ sung trên cổng thông tin điện tử của nhà trường
Chậm nhất ngày 10/02/2025	Trường*	Hoàn thành việc tiếp nhận dữ liệu và xếp lớp trên phần mềm số điểm điện tử: http://csdl.hanoi.edu.vn/

Trường: THPT chuyên Hà Nội - Amsterdam, THPT chuyên Nguyễn Huệ, THPT Chu Văn An, THPT Sơn Tây.*



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG

(Chuyển đi và đến trong nước)

Kính gửi:

- Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo¹ (nơi đến)
- Hiệu trưởng trường (nơi đến):
- Hiệu trưởng trường (nơi đi):.....

Tôi tên là:

Cha (mẹ, người giám hộ) học sinh:

Số định danh cá nhân của học sinh:.....

Nơi ở hiện tại:

Tại số nhà: Phố (Đường)

Phường (Xã).....Quận (Huyện)

Tỉnh/Thành phố.....

Là học sinh lớp:

Học kỳ:..... Năm học:

Kết quả học tập:.....Kết quả rèn luyện:.....Tổng Điểm xét tuyển vào lớp 10:.....

Các môn tự chọn:

Các môn học lựa chọn:.....

Các chuyên đề học tập lựa chọn:.....

Trường:

Tỉnh (Thành phố)

Nay tôi làm đơn này kính đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng các trường tạo điều kiện cho học sinhđược chuyển về học tại trường

từ học kỳ Năm học:

Lý do:

Hà Nội, ngày tháng năm

Người viết đơn

Ý kiến của BGH trường THPT (nơi đi)

.....
.....
.....

Ý kiến của BGH trường THPT (nơi đến)

.....
.....
.....

¹ Đối với trường hợp chuyển đến tỉnh, thành phố khác mà nơi đó chưa phân cấp thẩm quyền cho Hiệu trưởng